

**UCHWAŁA NR IX/78/24  
RADY MIEJSKIEJ W MORAWICY**

z dnia 28 listopada 2024 r.

**w sprawie Roczno Programu Współpracy Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności  
pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

Na podstawie art. 5a ust. 1 oraz ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) oraz art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) Rada Miejska w Morawicy uchwala co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Morawica.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Tomasz Domagała**

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA I GMINY MORAWICA  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ Z PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART.  
3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O  
WOLONTARIACIE NA ROK 2025**

**Rozdział 1.**

**Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 1. Celem głównym Roczno Programu jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców Miasta i Gminy Morawica oraz wzmocnienie aktywności społeczności lokalnych na terenie Miasta i Gminy Morawica, poprzez współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (zwanej dalej ustawą), prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współdziałania Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi dla efektywnej realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego;
- 2) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między Miastem i Gminą Morawica, a organizacjami pozarządowymi;
- 3) wytyczanie jasnych, przejrzystych i akceptowalnych zasad współpracy między sektorami, opierających się na wzajemnym doświadczeniu i zdobytej wiedzy, w celu maksymalizacji zysków z podejmowanych wspólnie działań;
- 4) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających.

**Rozdział 2.**

**Zasady współpracy**

§ 3. Współpraca Miasta i Gminy Morawica z podmiotami programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości**, co oznacza, że Miasto i Gmina Morawica powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **suwerenności**, co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 3) **partnerstwa**, co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie: uczestnictwa podmiotów programu w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców miasta i gminy, sugerowaniu zakresu współpracy,
- 4) **efektywności**, co polega na wspólnym dążeniu Miasta i Gminy Morawica i podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji**, co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w zakresie powierzenia zadań publicznych,
- 6) **jawności**, co oznacza udostępnianie przez Miasto i Gminę Morawica współpracującym z nią podmiotom programu informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Miasta i Gminy Morawica na współpracę z podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów oraz przez podmioty programu do udostępniania Miastu i Gminie Morawica danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

### **Rozdział 3. Zakres przedmiotowy**

§ 4. Przedmiotem współpracy Miasta i Gminy Morawica i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych użytecznych społecznie, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych, jeśli zadania te należą do Miasta i Gminy, na które składają się w szczególności:

- 1) zdefiniowanie istniejących problemów społecznych mieszkańców Miasta i Gminy w Morawicy oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania;
- 2) wsparcie finansowe i pozafinansowe udzielane przez Miasto i Gminę Morawica w celu realizacji działań przez organizacje pozarządowe;
- 3) podejmowanie inicjatyw dla rozwoju współpracy Miasta i Gminy Morawica oraz organizacji pozarządowych w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców Miasta i Gminy Morawica;
- 4) dążenie do podwyższenia stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form.

### **Rozdział 4. Formy współpracy**

§ 5. 1. Współpraca Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może mieć charakter pozafinansowy i finansowy.

2. Pozafinansowe formy współpracy Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy to:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków
- 2) konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działalności, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji,
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) prowadzenie na stronie internetowej Miasta i Gminy Morawica bazy danych o organizacjach oraz publikowanie ważnych informacji – newsów w aktualnościach strony,
- 5) promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach
- 6) angażowanie podmiotów programu do wymiany doświadczeń, prezentacji swoich osiągnięć,
- 7) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych,
- 8) udział w miarę możliwości organizacji pozarządowych w działaniach programowych samorządu,
- 9) wspomaganie techniczne, szkoleniowe, informacyjne organizacji pozarządowych w zakresie określonym ustawą.
- 10) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Miasta i Gminy na realizację tych zadań, oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych, a także sposobach ich rozstrzygnięć,
- 11) udostępnianie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, pomieszczeń Urzędu Miasta i Gminy Morawica w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom,
- 12) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, współpracującym z miastem i gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł.

3. Współpraca Miasta i Gminy Morawica z podmiotami programu o charakterze finansowym, polega na zleceniu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, może mieć formę:

- 1) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

2) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

4. Zadania wymienione w ust. 3 pkt. 1 i 2 będą zlecane w formie:

1) otwartych konkursów ofert,

2) trybu pozakonkursowego.

## **Rozdział 5. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 6. 1. Obszar współpracy Miasta i Gminy Morawica i organizacji pozarządowych obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt. 1 – 33 ustawy.

2. Jako zadania priorytetowe Miasta i Gminy Morawica w roku 2025 określa się zadania z zakresu:

### **1) NAUKI, EDUKACJI, OŚWIATY I WYCHOWANIA w tym**

a) zadania związane z prowadzeniem świetlic środowiskowych z programem o charakterze profilaktycznym oraz kulturalno – edukacyjno – sportowym

b) inne zadania edukacyjne, w tym edukacja i promocja bezpieczeństwa

### **2) KRAJOZNAWSTWA ORAZ WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY w tym**

a) organizacja wypoczynku letniego

b) organizacja igrzysk dziecięcych

c) popularyzacja atrakcyjności turystycznej Miasta i Gminy Morawica

### **3) KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KU-LTURY I TRADYCJI w tym**

a) promowanie, pielęgnowanie i propagowanie tradycji kulturowych Miasta i Gminy Morawica poprzez organizację spotkań, wystaw artystycznych oraz imprez o charakterze kulturalno – edukacyjnym

b) wspieranie inicjatyw i przedsięwzięć popularyzujących tradycję, historię i dziedzictwo kulturowe Miasta i Gminy Morawica

c) nowatorskie formy edukacji kulturalnej, aktywizację środowisk lokalnych, włączanie nowych grup uczestników, wspieranie artystycznej twórczości amatorskiej

d) wyszukiwanie i promowanie nowych talentów artystycznych, poetyckich i muzycznych w Mieście i Gminie Morawica

e) ochrona zabytków

f) organizowanie imprez kulturalnych na terenie Miasta i Gminy Morawica

g) wspieranie i rozwój chórów, zespołów tanecznych i wokalnie-instrumentalnych oraz orkiestr na terenie Miasta i Gminy

### **4) UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU w tym**

a) zadania związane z organizacją imprez sportowych

b) zadania związane z upowszechnianiem kultury fizycznej w środowisku dzieci i młodzieży poprzez organizację zajęć sportowo – rekreacyjnych (m.in. treningów oraz festynów sportowo – rekreacyjnych)

c) promowanie zdrowego stylu życia wśród mieszkańców

### **5) EKOLOGII I OCHRONY ZWIERZĄT ORAZ OCHRONY DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO w tym**

a) wspieranie działań na rzecz ochrony środowiska

b) podnoszenie świadomości ekologicznej wśród mieszkańców szczególnie w zakresie zanieczyszczenia powietrza, segregacji odpadów, retencji wód opadowych oraz ochrony terenów cennych przyrodniczo

## **Rozdział 6. Okres realizacji programu**

§ 7. Program realizowany będzie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

## **Rozdział 7. Sposób realizacji Programu**

**§ 8. 1.** Podmiotami realizującymi postanowienia Programu:

- 1) Rada Miejska w Morawicy – wyznaczając kierunki polityki społecznej miasta i gminy oraz w uchwale budżetowej określając wysokość środków przeznaczonych na zadania realizowane przez organizacje.
- 2) Burmistrz Miasta i Gminy Morawica, który:
  - a) dysponuje środkami w ramach budżetu,
  - b) zatwierdza regulaminy konkursowe i ogłasza otwarte konkursy ofert na realizację zadań skierowanych do podmiotów programu,
  - c) ustala skład komisji opiniującej oferty,
  - d) decyduje o wyborze ofert i innych formach pomocy poszczególnym podmiotom programu.
- 3) Referat Kultury, Sportu i Promocji Urzędu Miasta i Gminy w Morawicy w zakresie:
  - a) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami, prowadzenia i prawidłowego funkcjonowania współpracy Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi i podmiotami,
  - b) przygotowania projektu programu współpracy i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,
  - c) realizacji procedur otwartych konkursów ofert, koordynowania sporządzania umów z oferentami, których oferty wybrano w konkursach,
  - d) kontroli i oceny wykonania pod względem merytorycznym.
- 4) Referat Finansów Urzędu Miasta i Gminy w Morawicy w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.
- 5) Organizacje realizujące zadania publiczne dla mieszkańców Miasta i Gminy Morawica.
- 6) Podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

## **Rozdział 8. Wysokość środków planowanych na realizację programu**

**§ 9.** Program finansowany będzie z budżetu Miasta i Gminy oraz dostępnych funduszy zewnętrznych.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu zostanie określona w uchwale budżetowej Miasta i Gminy Morawica na 2025 r.

Planowana kwota na realizację programu wynosi 159.000,00 zł, która może ulec zmianie.

## **Rozdział 9. Sposób oceny realizacji programu**

**§ 10. 1.** Miernikami efektywności Programu Współpracy Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi w 2025 r. będą:

- 1) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych,
- 2) wysokość wykorzystanych środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta i Gminy na realizację zadań,
- 3) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert,
- 4) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym,
- 5) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych,

2. Burmistrz Miasta i Gminy Morawica nie później niż do dnia 31 maja 2025 r. przedkłada Radzie Miejskiej oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu w 2024 r.

## **Rozdział 10.**

### **Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 11. 1. Roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 powstał m.in. w oparciu o przeprowadzane konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, a także na podstawie sprawozdania z realizacji rocznego programu współpracy Miasta i Gminy z organizacjami za rok 2024.

2. Od 15.11.2024 r. do 21.11.2024 r. trwały konsultacje z organizacjami pozarządowymi zgodnie z podjętą uchwałą nr Rady Gminy w Morawicy Nr XLVIII/457/10 Rady Gminy Morawica z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie przyjęcia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. W celu uzyskania uwag i wniosków od organizacji pozarządowych projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej Miasta i Gminy Morawica [www.morawica.pl](http://www.morawica.pl) w zakładce: Mieszkaniec podzakładka: Konsultacje społeczne, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Morawica w zakładce: Informacje, podzakładka: Konsultacje aktów prawa miejscowego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Morawicy,

4. Uwagi dotyczące Programu można było składać na Formularzu uwag w następujący sposób:

a) pisemnie za pośrednictwem poczty na adres Urząd Miasta i Gminy Morawica, Referat

Kultury, Sportu i Promocji, ul. Spacerowa 7, 26-026 Morawica

b) pisemnie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [gmina@morawica.pl](mailto:gmina@morawica.pl)

5. W wyniku przeprowadzonych konsultacji nie wpłynęły Formularze z uwagami zgłoszonymi przez organizacje.

6. Z konsultacji projektu Roczного Programu Współpracy Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 został sporządzony protokół zawierający informacje o zgłaszanych przez organizacje pozarządowe w trakcie konsultacji uwagach lub ich braku.

## **Rozdział 11.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 12. W celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych Burmistrz powołuje w formie zarządzenia komisję konkursową złożoną z przedstawicieli Burmistrza (minimum 1 osoba) i przedstawicieli wskazanych przez organizacje pozarządowe (minimum 2 osoby) z wyłączeniem reprezentantów organizacji pozarządowych biorących udział w danym konkursie.

§ 13. 1. Pracami komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji wskazany przez Burmistrza,

2. W skład komisji wchodzi 3 osoby:

- 1) przedstawiciele Burmistrza minimum 1 osoba,
- 2) przedstawiciele organizacji pozarządowych minimum 2 osoby.

3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli:

- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej, lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

4. Komunikaty zapraszające do zgłaszania kandydatur na członków komisji konkursowej wraz z formularzem zgłoszenia (załącznik nr 2) zamieszczane są na stronie internetowej miasta i gminy na okres nie krótszy niż 7 dni. Przedstawiciele organizacji pozarządowych wybiera Burmistrz spośród zgłoszonych kandydatur.

5. Komisja realizuje swoje działania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu,

6. Każdy członek komisji przed rozpoczęciem prac Komisji, zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie bezstronności, którego treść stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Programu.

7. Za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży,

8. Do zadań komisji konkursowej należy:

- 1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
- 2) zaopiniowania złożonych ofert z uwzględnieniem warunków określonych w art. 15 ust. 1 i 2 ustawy oraz wymogów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

9. Do zadań przewodniczącego komisji należy:

- 1) przewodniczenie pracom komisji,
- 2) przygotowanie protokołu wraz z propozycją wyboru ofert i wysokością dotacji na realizację zadań publicznych,
- 3) pisemne powiadomienie wszystkich oferentów, którzy nie otrzymali dotacji, o decyzji Burmistrza wraz z uzasadnieniem,
- 4) przekazanie do wiadomości właściwego merytorycznie referatu protokołu z posiedzenia komisji, celem zamieszczenia go na stronie internetowej Miasta i Gminy Morawica oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Morawica,

10. Obsługę administracyjno-techniczną konkursów zapewnia Referat Kultury, Sportu i Promocji odpowiedzialny za realizację konkursu.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Tomasz Domagała**

## Uzasadnienie

Obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego nakłada na jednostki samorządu terytorialnego ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Przedkładany pod obrady Rady Miejskiej w Morawicy Roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 został przygotowany po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi. Zgodnie z uchwałą Nr XLVIII/457/10 Rady Gminy Morawica z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie przyjęcia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Konsultacje projektu Roczno Programu Współpracy Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 trwały od 15 listopada 2024 r. do 21 listopada 2024 r.

Program Współpracy zawiera elementy (wytyczne) wynikające z art. 5a ust. 4 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

- 1) Cel główny i cele szczegółowe programu
- 2) Zasady współpracy
- 3) Zakres przedmiotowy
- 4) Formy współpracy
- 5) Priorytetowe zadania publiczne
- 6) Okres realizacji programu
- 7) Sposób realizacji programu
- 8) Wysokość środków planowanych na realizację programu
- 9) Sposób oceny realizacji programu
- 10) Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji
- 11) Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Program w szczególności sprzyjać będzie kontynuowaniu i rozwijaniu partnerskiej współpracy pomiędzy miastem i gminą a organizacjami i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, dalszemu rozwojowi tych organizacji i podmiotów, stworzeniu mieszkańcom miasta i gminy szansy poszerzenia aktywności społecznej, a także umożliwi zlecenie realizacji zadań miasta i gminy na rzecz organizacji pozarządowych i podmiotów.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Tomasz Domagała**





## DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

### Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	IX/78/24
Data dokumentu	2024-11-28
Organ wydający	Rady Miejskiej w Morawicy
Przedmiot regulacji	w sprawie Roczno Programu Współpracy Miasta i Gminy Morawica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025
Identyfikator dokumentu	C468CE46-C765-4BFB-AAB4-041D736824A1

### Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

<b>Podpis:</b>	
Sygnatura	Signature-600404626
Numer seryjny	00D3E19F9285F692743931B9AE0565586F3E14
Osoba podpisująca	Tomasz Marek Domagała
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	2024-11-28 08:38:00
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	Centrum Kwalifikowane EuroCert EuroCert Sp. z o.o. PL VATPL-9512352379